

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

### об образовании по образовательным программам дошкольного образования

пгт. Вершино-Дарасунский \_\_\_\_\_ 2021 г.  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития детей Тунгокоченского района Забайкальского края, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "21" ноября 2016 г., серия 75ЛЮ2 № 0000916, регистрационный номер 547, срок действия – бессрочно, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Куфаровой Ларисы Сергеевны, действующего на основании Устава МБДОУ детский сад общеразвивающего вида, и именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)

действующий в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_ (дата рождения, № свидетельства о рождении, кем и когда выдано)

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_ именуемым в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### И. Предмет договора

**1.1.** Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

**1.2.** Форма обучения - очная .

**1.3.** Наименование образовательной программы: основная образовательная программа дошкольного образования (составленная на основании примерной основной образовательной программы «Детство»).

**1.4.** Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ лет (года).

**1.5.** Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации с 07:00 до 17:30 (10,5 часов), пять дней в неделю: с понедельника по пятницу, выходные дни – суббота, воскресенье, календарные праздничные дни.

**1.6.** Воспитанник зачисляется в \_\_\_\_\_ группу общеразвивающей направленности

#### II. Взаимодействие Сторон

##### 2.1. Исполнитель вправе:

**2.1.1.** Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

**2.1.2.** Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем, и форма которых определены локальными актами образовательной организации.

##### 2.2. Заказчик вправе:

**2.2.1.** Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

### **2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:**

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

**2.2.3.** Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика, размещёнными на официальном сайте образовательной организации (адрес сайта [http://ds\\_vdar\\_1.tung.zabedu.ru/](http://ds_vdar_1.tung.zabedu.ru/)).

**2.2.4.** Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых образовательной организацией Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

**2.2.5.** Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 1- 3-х дней.

**2.2.6.** Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

**2.2.7.** Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

**2.2.8.** Посещать образовательную организацию в любое время, по предварительному согласованию с заведующим.

### **2.3. Исполнитель обязан:**

**2.3.1.** Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

**2.3.2.** Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объёме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

**2.3.3.** Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

**2.3.4.** При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

**2.3.5.** При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

**2.3.6.** Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

**2.3.7.** Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1. 3 настоящего Договора.

**2.3.8.** Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

**2.3.9.** Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием по утвержденному в установленном порядке примерному меню с учётом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях согласно утвержденному режиму дня (четырёхразовое питание).

**2.3.10.** Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

**2.3.11.** Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения; карантина; отпуска и временного отсутствия Заказчика по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период, сроком до 92 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска Заказчика;

**2.3.12.** Обеспечить соблюдение требований законодательства в сфере персональных данных в части работы с персональными данными Заказчика и Воспитанника.

**2.3.13.** Информировать родителей об установлении стоимости платы за присмотр и уход за детьми, которая устанавливается постановлением администрации муниципального района «Тунгокоченский район».

**2.3.14.** Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги

#### **2.4. Заказчик обязан:**

**2.4.1.** Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных законодательных и локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

**2.4.2.** При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации и другими нормативными документами.

**2.4.3.** Незамедлительно сообщать Исполнителю (воспитателю группы) об изменении контактного телефона и места жительства.

**2.4.4.** Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно Правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

**2.4.5.** Информировать Исполнителя (воспитателя группы) о болезни или предстоящем отсутствии воспитанника в образовательной организации (отпуск оформляется заявлением заранее). В случае заболевания Воспитанника, подтверждённого заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

**2.4.6.** Представлять справку после перенесённого заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

**2.4.7.** После отсутствия ребёнка в образовательной организации, за день до его выхода, сообщить воспитателю о постановке ребёнка на питание и уточнить информацию о возможных карантинных мероприятиях.

**2.4.8.** С целью сохранения жизни и здоровья детей, а также личного имущества не одевать и не давать ребёнку дорогостоящие, ценные, колющие вещи, игрушки и украшения, а также продукты питания.

**2.4.9.** Принимать и передавать ребёнка непосредственно воспитателю. В случае отсутствия данной возможности доверяю забирать ребенка:

---

(ФИО, паспортные данные).

Лицам, не достигшим 18 лет, а также лицам в алкогольном и неадекватном состоянии забирать ребёнка – **запрещается.**

**2.4.10.** Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

**3.1.** Согласно Постановления Администрации муниципального района «Тунгокоченский район» «Об утверждении размера платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях муниципального района «Тунгокоченский район» от 17.12.2020 г. № 473 стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником на момент подписания договора составляет: 120 (сто двадцать) рублей один дето-день. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

**3.2.** Начисление родительской платы производится в соответствии с Постановлением Администрации муниципального района «Тунгокоченский район» Забайкальского края от 15.12.2015 № 624 «Об утверждении Положения о порядке установления, поступления и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях Тунгокоченского района»

**3.3.** Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, согласно п. 3.1. настоящего договора: **в срок до 10 числа каждого месяца.** Оплата производится в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, порядок разрешения споров**

**4.1.** За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4.2.** Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

**4.3.** Все споры между Исполнителем и Заказчиком решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **V. Основания изменения и расторжения Договора**

**5.1.** Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5.2.** Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

**5.3.** Образовательные отношения прекращаются по причине отчисления воспитанника из образовательной организации в связи с получением дальнейшего образования.

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода Воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- в связи с завершением обучения по образовательной программе дошкольного образования;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика или Исполнителя, в том числе в случае ликвидации организации.

#### VI. Заключительные положения

**6.1.** Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» на дату заключения договора. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

**6.2.** Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия с другой Стороны

**6.3.** Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**6.4.** Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_ г.

#### VII. Реквизиты и подписи сторон

<b>Исполнитель:</b> МБДОУ детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития детей Тунгокоченского района Забайкальского края Адрес: 674125, Забайкальский край п. В-Дарасунский ул. Юбилейная, д. 1. Телефон: 8(30264) 21-6-91 e-mail: <a href="mailto:ds.vdarasun2@yandex.ru">ds.vdarasun2@yandex.ru</a> Сайт: <a href="http://ds_vdar_1.tung.zabedu.ru/">http://ds_vdar_1.tung.zabedu.ru/</a> УФК по Забайкальскому краю отделение Чита ИНН 7521002970 / КПП 752101001 КБК 00000000000000000000130 БИК 047601001 ОКТМО 76644154 Номер лицевого счета 20916463000 Р/счет 40701810300001000307 Заведующая _____/Л.С.Куфарова «____» _____ 2021 г М.п.	<b>Заказчик:</b> Родитель: мать/отец (законный представитель) Ф.И.О. _____ _____ Паспорт _____ _____ Кем выдан _____ _____ Дата выдачи _____ Адрес проживания _____ _____ _____ Телефон _____ _____ Подпись _____ «____» _____ 2021 год
--	--

Отметка о получении 2-го экземпляра Договора

Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись / ФИО